

Tjekliste til kommunerne vedr. lokationsnumre

Ved oprettelse, omlægning og vedligeholdelse samt nedlæggelse af lokationsnumre i

Sundhedsvæsenets Organisationsregister (SOR)-EDI

Se i øvrigt Sundhedsdatastyrelsens hjemmeside for [SOR for kommuner](#)

1. Nyt lokationsnummer:

| | |
|--|--|
| Systemleverandøren | Den nye funktionalitet skal være aftalt med systemleverandøren, fx at et it-system på et misbrugscenter kan sende og modtage en MedCom-korrespondancemeddelelse (DIS91). |
| Bestil lokationsnummer | Kontakt MedCom på sor@medcom.dk for vejledning om lokationsnummer, herunder hvilke MedCom-meddelelser, som lokationsnummeret skal anvende. Efter afklaring sendes anmodning om oprettelse af lokationsnummer til SOR-teamet i Sundhedsdatastyrelsen på SORpost@sundhedsdata.dk . I anmodningen oplyses SOR-koden på den relevante SOR-enhed samt navn på it-system, leverandør samt VANS-leverandør. |
| Lav aftale med VANS | Kontakt VANS-leverandøren (de fleste kommuner bruger KMD) for aftale om transport af MedCom-meddelelser til og fra lokationsnummeret. Se kontaktoplysninger på VANS-leverandører på sidste side. |
| Registrér meddelelsetyper i SOR-EDI <small>- Sundhedsvæsenets OrganisationsRegister</small> | Orientér MedCom om, hvilke meddelelsetyper der skal kunne sendes og modtages på lokationsnummeret, samt hvornår det skal være gældende. MedCom ajourfører meddelelsetyper for de fleste kommunale lokationsnumre i SOR-EDI. |
| Informér relevante samarbejdsparter | Sørg for at samarbejdsparter i lægepraksis og på sygehuse er informeret om det nye lokationsnummer, bl.a. mhp. starttidspunkt – se kontakt i regionen i skemaet nederst i dokumentet. For samarbejde med lægepraksis kan oplysninger gives til kommunens praksiskonsulent eller via kommunalt lægeligt udvalg (KLU). |

2. Omlægning af modtagelse af MedCom-meddelelser:

Eksempel 1: En kommune, som modtager henvisninger til forebyggelse på hjemmeplejens lokationsnummer, men fremover ønsker at modtage dem på sundhedscentrets lokationsnummer.

For omlægning af modtagelse af sygehusadviser til beskedfordeler – læs mere [på MedComs hjemmeside](#).

| | |
|---|--|
| Systemleverandøren | Omlægningen af modtagelse af MedCom-meddelelser til andet lokationsnummer skal være aftalt med systemleverandøren. |
| Informér VANS-leverandøren | Orientér jeres VANS-leverandør om ændringen. Vær herunder opmærksom på aftaler om konvertering mellem EDI- og XML-format, eksempelvis konvertering af sygehusadviser DIS20 og DIS17 til XML-format. |
| Ret meddelelsestyper i SOR-EDI | Orientér MedCom om ændringen, som vil ændre meddelelsestyperne på begge lokationsnumre. Dette gøres dagen før, det træder i kraft, så det er med i SOR-EDI-udtrækket den efterfølgende dag. |
| Ved omlægning af lokationsnummer for modtagelse af henvisninger | Husk at rette oplysninger om lokationsnummer på sundhedstilbud på sundhed.dk. Orientér MedCom om ændringen, som sørger for at: <ol style="list-style-type: none">1. Ændre meddelelsestyperne på begge lokationsnumre. Dette gøres dagen før, det træder i kraft, så det er med i SOR-EDI-udtrækket den efterfølgende dag.2. Opdatere pakketabellen3. Informere henvisningshotellet (DNHF). |
| Ved øvrige omlægninger: Informér relevante samarbejdsparter | Afhængig af ændringen: Sørg for, at samarbejdsparter i lægepraksis og på sygehuse er informeret om omlægningen af lokationsnumre, bl.a. mhp. starttidspunkt – se kontakt i regionen i skemaet nederst i dokumentet. For samarbejde med lægepraksis kan oplysninger gives til kommunens praksiskonsulent eller via kommunalt lægeligt udvalg (KLU). |

3. Vedligeholdelse af oplysninger om lokationsnumre:

| | |
|---|--|
| Eksempel 1: Kommunen skifter til nyt EOJ-system, fx fra Dedalus til KMD Nexus | |
| Systemleverandøren | Lav aftale med den nye systemleverandør om, hvilke eksisterende lokationsnumre der skal overføres til det nye EOJ-system. |
| Informér VANS-leverandøren | Orientér jeres VANS-leverandør om ændringen af systemleverandør, og hvornår det træder i kraft. |
| Ret oplysninger om system og leverandør i SOR-EDI | Kontakt Sundhedsdatastyrelsen senest 14 dage før ikrafttrædelsesdato på sorpost@sundhedsdata.dk med oplysninger om: <ol style="list-style-type: none">1. Hvilke lokationsnumre, der skal ændre system2. Oplysning om ændring af systemnavn og leverandør3. Ikrafttrædelsesdato |
| Eksempel 2: En ny MedCom-meddelelsestype skal kunne modtages eller afsendes på et eksisterende lokationsnummer | |
| Systemleverandøren | Den nye funktionalitet skal være aftalt med systemleverandøren, fx at kommunens forebyggelsesområde skal modtage kommunehenvisning XREF15 og afsende afslutningsnotat XDIS15. |
| Informér VANS-leverandøren | Orientér jeres VANS-leverandør om ændringen. |
| Tilføj meddelelsestype i SOR-EDI | Orientér MedCom om ændringen, som tilføjer meddelelestyperne på lokationsnummeret. Dette gøres dagen før, det træder i kraft, så det er med i SOR-EDI-udtrækket den efterfølgende dag. |
| Informér relevante samarbejdsparter | Sørg for, at samarbejdsparter i lægepraksis og på sygehuse er informeret om de nye meddelelestyper, bl.a. mhp. starttidspunkt. For samarbejde med lægepraksis kan oplysninger gives til kommunens praksiskonsulent eller via kommunalt lægeligt udvalg (KLU). |

4. Nedlæg et lokationsnummer:

| | |
|---------------------------------|---|
| Kontakt MedCom | Hvis det er forretningskritiske meddelelser (f.eks. hjemmepleje-sygehusmeddelelser eller adviser), der modtages på det lokationsnummer, der skal nedlægges, kontaktes MedCom, som kan slette meddelelsetyperne på lokationsnummeret i SOR-EDI, før lukningen gennemføres. |
| Aftal med VANS | Aftal med VANS-leverandøren, at lokationsnummeret skal lukkes og fra hvilken dato. Afhængig af ændringen kan man evt. lave aftale med VANS-leverandøren, om at de i en aftalt periode videresender de meddelelser, der kommer til det lukkede lokationsnummer. |
| Luk lokationsnummeret i SOR-EDI | Hvis SOR-enheden med lokationsnummeret skal bevares i SOR, men lokationsnummeret skal lukkes kontaktes Sundhedsdatastyrelsen senest 14 dage før, lukkedato skal træde i kraft via sorpost@sundhedsdata.dk . Oplys SOR-kode på enheden, hvor lokationsnummeret skal fjernes. Hvis både SOR-enheden og lokationsnummeret skal lukkes i SOR, kan SOR-administratoren i kommunen lukke enheden. |

5. Kontakter:

| | | |
|----------|--|--|
| VANS | KMD | helpdesk@kmd.dk |
| | TrueCommerce | servicedesk@truecommerce.com |
| | MultiMed | hotline@multimed.dk |
| | DXC | sca-sc-topica@dxc.com |
| MedCom | MedComs kommuneteam | SOR@medcom.dk |
| SOR | SOR v/Sundhedsdatastyrelsen | sorpost@sundhedsdata.dk |
| DNHF | DNHF | dk.dnhf-support@cgi.com |
| Regioner | Region Syddanmark, EDI-servicedesk | edi@regionsyddanmark.dk |
| | Region Midtjylland | EDIfun@rm.dk |
| | Region Nordjylland, IT, E-EPJ-Team og PAS-Team | itsupport@rn.dk |
| | Region Sjælland, IT Applikationer – Tværsektoriel kommunikation og EDI | it-app-edi@regionsjaelland.dk |
| | Region Hovedstaden | driftsvagt@regionh.dk medcom-team.it-medico-og-telefoni@regionh.dk |